

Regulamin Rady Rodziców przy Zespole Szkół Specjalnych nr 85 w Warszawie, ul. Elekoralna 12/14

Rada Rodziców działa na podstawie art. 53 i 54 z dnia 7 września 1991 r. ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 1991 r. Nr 95, poz. 425, z późn. zm.) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1

Rada Rodziców jest organem społecznym. Jej członkowie pełnią funkcje honorowo.

§ 2

Rada posługuje się pieczętą podłużną o treści:

**Rada Rodziców
Przy Zespole Szkół Specjalnych Nr 85
ul. Elekoralna 12/14
00-139 Warszawa**

§ 3

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) szkoła – Zespół Szkół Specjalnych nr 85 (ZSS);
- 2) statut – statut ZSS;
- 3) dyrektor – dyrektora ZSS;
- 4) rada – rada rodziców ZSS;
- 5) prezydium – prezydium rady rodziców;
- 6) komisja rewizyjna – komisję rewizyjną rady;
- 7) rodzic – rodziców lub prawnych opiekunów uczniów szkoły;
- 8) nauczyciel – wychowawca i inni pedagodzy.

Rozdział 2 Cele i zadania rady

§ 4

1. Podstawowym celem rady jest reprezentowanie interesów rodziców uczniów szkoły poprzez podejmowanie działań, wspierających dyrektora, nauczycieli w pracy na rzecz dobra uczniów.
2. Rada realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

- 1) pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły;
- 2) zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom, sprawującym nadzór pedagogiczny, stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością szkoły;
- 3) finansowe i organizacyjne wspieranie działalności statutowej szkoły;
- 4) organizowanie współpracy z dyrektorem i nauczycielami szkoły.

Rozdział 3

Struktura i zasady wyborów rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 5

1. Rada reprezentuje ogół rodziców uczniów szkoły.
2. Radę tworzą rodzice wybrani spośród przedstawicieli poszczególnych klas, po jednym z każdej klasy na pierwszym zebraniu w nowym roku szkolnym.
3. Kadencja przedstawiciela klasy może zostać skrócona w przypadku:
 - 1) rezygnacji z członkostwa w radzie;
 - 2) na wniosek rodziców uczniów klasy;
 - 3) stwierdzenia uchwałą rady faktycznego zaprzestania pełnienia funkcji członka rady przez określonego przedstawiciela klasy.
4. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka rady przeprowadza się wybory uzupełniające na zwolnione miejsce.

§ 6

1. Na początku roku szkolnego rada wybiera, w głosowaniu jawnym:
 - 1) prezydium;
 - 2) komisję rewizyjną.
2. W skład prezydium, którego liczebność rada określa w uchwale, wchodzi:
 - 1) przewodniczący;
 - 2) wiceprzewodniczący;
 - 3) sekretarz;
 - 4) skarbnik.
 - 5) członkowie od 1 do 4.
3. W skład komisji rewizyjnej, której liczebność rada określa w uchwale, wchodzi:
 - 1) przewodniczący
 - 2) członek komisji rewizyjnej

3) Nie można łączyć stanowisk w Prezydium RR i Komisji Rewizyjnej.

§ 7

1. Do zadań przewodniczącego rady należy w szczególności:
 - 1) kierowanie pracami rady;
 - 2) zwoływanie zebrań rady;
 - 3) nadzorowanie realizacji uchwał rady;
 - 4) nadzorowanie realizacji planu finansowego rady;
 - 5) podpisywanie pism i opinii, wniosków w imieniu rady;
 - 6) współpraca z organami szkoły.
2. Do zadań wiceprzewodniczącego należą zadania określone w ustawie 1 w przypadku nieobecności przewodniczącego na zebraniu rady.
3. Do zadań sekretarza rady należy w szczególności:
 - 1) sporządzanie protokołów zebrań;
 - 2) prowadzenie korespondencji i dokumentacji rady;
 - 3) prowadzenie ewidencji członków rady;
 - 4) przygotowanie wypracowanego przez zarząd projektu preliminarza przedsięwzięć na dany rok szkolny.
4. Do zadań skarbnika rady należy w szczególności:
 - 1) organizowanie wpływów finansowych na działalność rady (deklaracje rodziców);
 - 2) nadzór nad pełną i bieżącą realizacją planowanych dochodów;
 - 3) nadzór nad prawidłowym i celowym oraz zgodnym z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami wydatkowania środków finansowych rady;
 - 4) nadzór nad prawidłowym rzetelnym prowadzeniem dokumentacji finansowej rady;
 - 5) sprawdzanie na bieżąco dowodów rachunkowo-księgowych;
 - 6) składanie sprawozdań z działalności finansowej.

§ 8

1. Rada działa poprzez zebrania plenarne oraz organy wewnętrzne, zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania zwyczajne rady odbywają się co najmniej trzy razy w roku szkolnym.
3. Zebranie rady zwołuje przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek $\frac{1}{4}$ członków rady lub na wniosek dyrektora, z tym, że pierwsze zebranie zwołuje dotychczasowy przewodniczący nie później niż do końca września każdego roku.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku zebrania zawiadamia się członków rady co najmniej 7 dni przed planowanym terminem zebrania.
5. W uzasadnionych przypadkach może być zwołane zebranie nadzwyczajne po zawiadomieniu członków rady najpóźniej na dzień przed terminem zebrania.
6. Tryb zwoływania zebrań prezydium, komisji rewizyjnej określają te organy.
7. Uchwały rady, prezydium, komisji rewizyjnej podejmowane są zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy liczby ich członków.
8. Zebrania rady są protokołowane.
9. W zebraniach rady, prezydium i komisji rewizyjnej mogą brać udział, z głosem doradczym, zaproszone osoby.

Rozdział 4

Kompetencje i zasady działania rady oraz jej organów wewnętrznych

§ 9

Do kompetencji rady należy w szczególności:

- 1) występowanie we wszystkich sprawach dotyczących szkoły do dyrektora oraz pozostałych organów szkoły, a także do organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
- 2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki;
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego szkoły składanego przez dyrektora;
- 4) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania;
- 5) opiniowanie możliwości podjęcia w szkole działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację;
- 6) opiniowanie dorobku zawodowego nauczycieli, w związku z ubieganiem się przez nich o awans na stopień zawodowy nauczyciela kontraktowego, mianowanego i dyplomowanego;
- 7) występowanie z wnioskami o dokonanie oceny pracy dyrektora i nauczycieli;
- 8) wybór przedstawicieli rodziców do rady, komisji oraz innych ciał, których przepisy przewidują udział przedstawicieli rodziców uczniów Szkoły;
- 9) wybór przedstawiciela rady do komisji konkursowej na stanowisko dyrektora;
- 10) uchwalanie corocznego preliminarza rady i jego zmian;

- 11) zatwierdzanie rocznego sprawozdania finansowego rady po zbadaniu sprawozdania przez komisję rewizyjną i przedstawieniu przez nią opinii w tej sprawie;
- 12) uchwalanie propozycji wysokości dobrowolnych składek rodziców, na rzecz rady.

§ 10

1. Do zadań prezydium należy w szczególności:
 - 1) bieżące organizowanie prac rady;
 - 2) realizacja preliminarza rady;
 - 3) nadzorowanie wykonywania uchwał rady;
 - 4) zatrudnianie osób (zlecanie usług) niezbędnych do realizacji zadań rady.
2. Prezydium reprezentuje radę i ogół rodziców uczniów szkoły wobec dyrektora i innych organów szkoły oraz podmiotów zewnętrznych.
3. W imieniu rady dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj członkowie prezydium:
 - 1) przewodniczący lub wiceprzewodniczący;
 - 2) skarbnik.

§ 11

1. Komisja rewizyjna jest organem sprawującym kontrolę nad działalnością prezydium.
2. Do kompetencji komisji rewizyjnej należy w szczególności:
 - 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności prezydium;
 - 2) przedstawianie radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli.

§ 12

1. Prezydium i komisja rewizyjna dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu.
2. Protokół, zatwierdzony przez radę na jej najbliższym zebraniu, podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.
3. Uchwały rady, komisji rewizyjnej i prezydium podpisuje osoba protokołująca i przewodniczący.
4. Rada raz w roku składa ogółowi rodziców szkoły pisemne sprawozdanie ze swojej działalności wraz z informacją o wynikach działań kontrolnych komisji rewizyjnej.

Rozdział 5

Zasady gospodarki finansowej i wydatkowania funduszy rady

§ 13

1. Źródłem funduszy rady są:
 - 1) dobrowolne składki rodziców;
 - 2) darowizny od osób fizycznych oraz osób prawnych;
 - 3) dotacje;
 - 4) dochody z innych źródeł.
2. Fundusze, o których mowa w ust. 1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych szkoły, w tym szczególnie udzielanie szkole pomocy materialnej w zakresie realizacji programu wychowawczego, programu profilaktyki i opieki nad uczniami.
3. Pisemne wnioski o przyznanie środków z funduszu rady mogą składać:
 - 1) dyrektor;
 - 2) rada pedagogiczna;
 - 3) nauczyciele.

§ 14

1. Wydatkowanie środków rady rodziców odbywa się na podstawie preliminarza wydatków na dany rok szkolny, zatwierdzonego każdorazowo przez radę.
2. Rada Rodziców może wydatkować te środki w szczególności na następujące cele :
 - 1) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym takich jak: dzień dziecka, bal karnawałowy, piknik rodzinny, pasowanie na ucznia i innych;
 - 2) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych i sportowych;
 - 3) pomoc materialna dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania.
 - 4) wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości rady.
 - 5) Dofinansowanie organizacji zajęć dodatkowych dla uczniów.
3. W działalności finansowej rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania.

§ 15

Przewodniczący, wiceprzewodniczący oraz skarbnik są upoważnieni do dysponowania środkami z konta bankowego rady do finansowania przedsięwzięć wynikających z preliminarza wydatków z zachowaniem zasady dotyczącej składania podpisów o której mowa w § 10 ust. 3.

§ 16

Sprawy nieuregulowane w Regulaminie rozstrzyga Rada w drodze uchwały, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 6 Przepisy końcowe

§ 17

Zmiana regulaminu odbywa się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalenia, po zasięgnięciu opinii rady.

§ 18

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły rada na swoje zebrania może zapraszać dyrektora szkoły, wicedyrektorów oraz koordynatorów działań.
2. Rada poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.

§ 21

Traci moc dotychczasowy Regulamin przyjęty uchwałą Rady z dnia 3.09.2007r .

§ 22

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Warszawa, dn. 11.02.2015


(podpis przewodniczącego rady)